



Ouders aan zet met het sprintoverleg

Zit je kind thuis of dreigt het thuis te komen zitten? Kom je niet verder met school en hulpverlening? Organiseer je eigen sprintoverleg en trek het proces weer vlot!

Je kind kan niet meer naar school. Gesprekken met school en zorginstanties leveren te weinig op. Het duurt eindeloos en er is een gebrek aan kennis en betrokkenheid.

Tijd om zelf het heft in handen te nemen, organiseer een sprintoverleg! Een soort MDO, maar dan snel en effectief.

De werkvorm van het sprintoverleg is gebaseerd op 5 principes:

- samen met betrokken mensen
- positief denken
- creatieve oplossingen
- concrete acties
- resultaatgericht



Stappenplan Voorbereidingen

Wat wil je bereiken met het sprintoverleg?

#1

Begin met het eind in gedachten! Wat wil je uit het gesprek halen voor je kind en wat wil je kind zelf? Wat zou je je kind wensen.



Wie vraag je erbij?

#2

Het liefst wil je mensen die open staan voor alternatieve ideeën en die slagkracht hebben. Bedenk ook: misschien heb je in een latere fase andere mensen nodig dan nu. Laat je kind, als het even kan, ook meedoen aan het gesprek, eventueel voor een deel.



Mogelijke deelnemers sprintoverleg:

- school: (oud-)leerkracht of intern begeleider - CJG - familieleden/vrienden - behandelaar/arts - samenwerkingsverband - onderwijs(zorg)consulent
- collega-ouder - zorgaanbieder - leerplicht - gemeente - onafhankelijk cliëntondersteuner - bedrijfsmaatschappelijk werk (van ouder)

Wie begeleidt het gesprek?

#3

Misschien kun je zelf het gesprek leiden, maar als je het iemand anders laat doen, kun jij je rol als ouder nemen. Denk aan een ervaringsdeskundige, onderwijs consulent of een professionele gespreksleider in jouw netwerk.

Wat heb je nodig?

#5

Geeltjes, flipover (of een rol behang), een muur waar je geeltjes op kunt plakken. Denk ook aan koffie, thee en misschien wat te eten.

Waar is het gesprek?

#4

Bij jou thuis, of liever op neutraal terrein? Kies een rustige omgeving en zorg dat je ruim de tijd hebt.

Voorbereiding deelnemers

#6

Vraag deelnemers van te voren in kernwoorden antwoord te geven op deze vragen:
- Wat is de huidige situatie? Wat gaat goed, wat niet?
- Waar willen we naartoe?
- Wat vind je de krachtige kanten van het kind of de situatie, wat zijn zwakkere kanten?
- Wat zijn je spontaan bedachte stappen/oplossingen in de goede richting? Denk out of the box.

Laat deze antwoorden naar de gespreksleider sturen. Bedenk als ouder een aantal 'sterke verhalen' over je kind, anekdotes die het typeren, zijn krachten laten zien.

Voorbereiding gespreksleider

#7

De gespreksleider zet de kernpunten van de deelnemers op geeltjes. Daarnaast maakt hij of zij alvast grote vellen met de volgende titels (denkperspectieven):

1. sociaal
2. leren en ontwikkelen
3. plezier hebben
4. bewegen en fysieke gezondheid
5. mentale gezondheid
6. maatschappelijke betrokkenheid
7. werk (voor oudere kinderen)



Het eerste gesprek



Introductie van het gesprek

#8

- Als gesprekspartners elkaar niet kennen, maak dan een kennismakingsrondje en laat iedereen vertellen hoe hij of zij te maken heeft met het kind.
- Afhankelijk van hoe goed de gesprekspartners je kind kennen, vertel je kort iets over hem of haar. Richt je met name op de positieve en leuke kanten, heb vertrouwen in je kind! Neem eventueel een foto mee en iets wat het gemaakt heeft. Als je kind erbij is kan het zelf ook wat vertellen. Het is belangrijk dat je uitstraalt dat je het kind en zijn situatie accepteert.
- Vertel de 'sterke verhalen' over je kind (zie stap 6).

#9

Brainstorm

De gespreksleider vat samen wat de voorbereiding heeft opgeleverd. In overleg verdeel je de geeltjes over de denkperspectieven op de grote vellen (zie stap 7). Deze perspectieven helpen je breder en creatiever te denken.

Al doende vul je de geeltjes aan met nieuwe ideeën die opborrelen. Rijp en groen door elkaar. Wat heeft het kind zelf nog toe te voegen? Zijn er best practices, inspiratiebronnen?

Maak als je klaar bent foto's van de vellen.

Doelen stellen

#10

Nu ga je focussen. Welke resultaten wil je bereiken over bijv. een jaar. Maak keuzes, stel prioriteiten en gebruik daarbij de resultaten van de vorige stap. Durf ook te kiezen voor ongebruikelijke routes.

Plak daarna een geeltje met de naam van het kind links op een nieuw vel of op een wand, met een kernwoord over de huidige situatie. Plak een geeltje met het gekozen resultaat (of meerdere) rechts van de wand.

#11

Mijlpalen

Nu ga je geeltjes met mijlpalen, tussenresultaten en acties plakken. Hoe kom je bij het resultaat, wat kun je doen, welke mijlpalen (en redenen voor een feestje) passeer je? Realiseer je dat je meestal niet in een rechte lijn op je doel afgaat. Veroorloof jezelf zijstappen, geef ruimte aan experimenteren (als dat voor het kind geen probleem is). Natuurlijk gebruik je hierbij weer de ideeën (en geeltjes) uit de brainstormfase.

Formuleer mijlpalen in voltooide tijd, dus: Nick heeft zijn zwemdiploma gehaald, Wim kan werken met een planner, Suze heeft 1x bij een vriendinnetje gespeeld. Dit maakt het concreet!

Laat je in dit stadium niet weerhouden door bijvoorbeeld gebrek aan geld of wet- en regelgeving. Dat is van latere zorg.

Tips voor financiering:

- Basisvergoeding onderwijs
- Arrangement / toelaatbaarheidsverklaring
- Samenwerkingsverband
- Jeugdwet
- Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo)
- Wet langdurige zorg (Wlz)
- Werkgever
- Zorgverzekeringswet
- Budgetten voor voortijdige schoolverlaters, meerzorg en intergraal budget etc



1e mijlpaal: wie doet wat?

#12

Als het goed is heb je nu een aardig idee van wat je kunt doen in de komende maand(en). Focus nu even op die eerste mijlpaal. Wat wil je bereiken en wie gaat wat doen?

Nu kun je ook gaan nadenken over regels en geld. In de praktijk blijkt er altijd veel meer mogelijk dan je denkt. Bedenk hoe je samen eventuele belemmeringen weg kunt nemen. Gebruik de kennis van een onderwijsconsulent of ervaringen van andere ouders, zet vragen uit op sociale media.

Spreek eventueel af wie zich met deze zaken bezighoudt.

Kind nu



Mijl paal



Mijl paal



Resul taat

ACTIE

ACTIE

ACTIE

#13

Afspraken

Maak afspraken voor het vervolg. Stel iemand aan om de voortgang in de gaten te houden. Gebruik eventueel gezamenlijk een app, bijvoorbeeld Trello (actiegericht!).

Maak ook één of meer vervolgsafspraken. Gebruik je planning, maar wees niet te star. Voortschrijdend inzicht kan veranderingen brengen. Houd wel vast aan de actiegerichte benadering.



En nu actie!

Colofon:

Deze sprintkaart is het resultaat van de groep Sem in de actieonderzoek-training van OPAZ, najaar 2018. Sem is de persona van een thuiszittend kind., www.opaz.info/sem. Groep Sem en ontwerpers van deze sprintkaart: Simone van Kampen, Liesbeth Kooy, Fia Sanders, Sara Stegen en Yvon Wagenaar.

Reacties en suggesties, graag! fia@fiasanders.nl

Handige websites:

Diverse fora zoals op Facebook, zoek op thuiszitter en thuisonderwijs. En verder:
www.ouderonderwijs.nl
www.steunpuntpassendonderwijs-povo.nl
www.autipassendonderwijsutrecht.nl